

COMUNE DI NOMAGLIO – CITTA' METROPOLITANA DI TORINO  
PIANO PERFORMANCE 2022 – 2024

**SCHEDA DEGLI OBIETTIVI**

OBIETTIVI DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO-TRIBUTI  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

OBIETTIVO N 1						
AZIONI/OUTPUT	TEMPISTICA	MISURAZIONE CRITERI/INDICATORI	VALORE ATTESO			RAGGIUNGI MENTO OBIETTIVO
			ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024	

COMUNE DI NOMAGLIO – CITTA' METROPOLITANA DI TORINO  
**PIANO PERFORMANCE 2022 – 2024**

**SCHEDA DEGLI OBIETTIVI**

OBIETTIVI DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

--

AZIONI/OUTPUT	TEMPISTICA	MISURAZIONE CRITERI/INDICATORI	VALORE ATTESO			RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO
			ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024	
<b>OBIETTIVO N 1</b>						

TECNICO

COMUNE DI NOMAGLIO – CITTA' METROPOLITANA DI TORINO  
PIANO PERFORMANCE 2022 – 2024

**SCHEDA DEGLI OBIETTIVI**

OBIETTIVI DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO TECNICO  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: POSIZIONE ORGANIZZATIVA

AZIONI/OUTPUT	TEMPISTICA	MISURAZIONE CRITERI/INDICATORI	VALORE ATTESO			RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO
			ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024	
<b>OBIETTIVO N 1</b>						

COMUNE DI NOMAGLIO – CITTA' METROPOLITANA DI TORINO  
PIANO PERFORMANCE 2022 – 2024

**SCHEDA DEGLI OBIETTIVI**

**OBIETTIVI DI PERFORMANCE DEL SERVIZIO VIGILANZA COMMERCIO**  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

<b>OBIETTIVO N 1</b>						
AZIONI/OUTPUT	TEMPISTICA	MISURAZIONE CRITERI/INDICATORI	VALORE ATTESO			RAGGIUNGI MENTO OBIETTIVO
			ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024	

**COMUNE DI NOMAGLIO PIANO PERFORMANCE  
 SCHEDA VALUTAZIONE INDIVIDUALE COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO**

SERVIZIO COGNOME E NOME														
COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
Relazione e integrazione	Capacità di interagire efficacemente con i colleghi, di partecipare alla vita organizzativa e al conseguimento degli obiettivi, capacità di lavorare con gli altri e gestire i conflitti													
Autonomia e innovatività	Capacità di proporre soluzioni ai problemi, autonomia nella gestione dei compiti, capacità di contribuire alla innovazione organizzativa													
Gestione risorse economiche	Capacità di ottimizzazione delle risorse, rispetto dei vincoli finanziari, sensibilità verso la razionalizzazione dei processi e dei servizi													
Orientamento alla qualità dei servizi	Rispetto dei tempi dei procedimenti, capacità di analizzare e rimuovere cause di scostamenti dagli standard, capacità di controllo dei processi													
Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi	Capacità di comprendere il contesto di azione dell'Ente e dell'organizzazione, orientamento ai bisogni dell'utente e dei cittadini, capacità di programmare e gestire le risorse organizzative													
TOTALE PUNTEGGIO														
PUNTEGGIO MEDIO														

Firma del valutatore

Firma del titolare P.O. (per avvenuta comunicazione)

Firma del Segretario